



ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือน เมษายน
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑
วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๐
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

วาระการประชุมครู ประจำเดือนเมษายน
ครั้งที่ ๔ /๒๕๖๑
วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ๑.๑ การจัดทำหนังสือราชการ (เอกสารแนบหน้า ๙)
- ๑.๒ การปิด - เปิดภาคเรียน
- ๑.๓ คำสั่งปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
- ๑.๔ กิจกรรมห้องเรียนกีฬา

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่สืบเนื่อง

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๔.๑ สำนักงานผู้อำนวยการ

.....

.....

๔.๒ กลุ่มบริหารวิชาการ

.....

.....

๔.๓ กลุ่มบริหารบุคคล

๔.๓.๑ งานบุคคล

.....

.....

๔.๓.๒ งานปกครอง

- ค่ายเตรียมความพร้อม นักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
-
-

รายงานการประชุมครู ประจำเดือนมีนาคม
ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๑
วันพุธที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

.....

ผู้เข้าประชุม ๖๗ ท่าน

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายจรงค์	เกตแค	ผู้อำนวยการ	
๒	นายคมสัน	สีป้อ	รองผู้อำนวยการ	
๓	นายเสนาะ	อึ้งเอย	รองผู้อำนวยการ	
๔	นายประสิทธิ์	ศิริเจริญสุข	ครู	
๕	นางสุจิตลักษณ์	จิระเดชประไพ	ครู	
๖	นายนิรันดร	ลีเหมือดภัย	ครู	
๗	นางพัทรส	ศรีทอง	ครู	
๘	นางนาที	เทียนเหลือ	ครู	
๙	นายปรีชา	พืงบัว	ครู	
๑๐	นางนฤมล	ลู่ทอง	ครู	
๑๑	นายประยุกต์	จิระเดชประไพ	ครู	
๑๒	นางสาววิชิตา	โฉมอุดม	ครู	
๑๓	นางรัชณี	เหลือทอง	ครู	
๑๔	นายธิติสรณ์	ศรีธาดา	ครู	
๑๕	นางสาวรติพร	สีสายคำ	ครู	
๑๖	นายรณชัย	ปราชม	ครู	
๑๗	นางลัดดาวัลย์	ดอนชมไพร	ครู	
๑๘	นางสาวสุดสงวน	แสงก้อน	ครู	
๑๙	นางสาวสุมาลี	บัวพรวน	ครู	
๒๐	นางสกุลดารา	กองแก้ว	ครู	
๒๑	นางจรีพร	ศรีธาดา	ครู	
๒๒	นางเตือนใจ	สัจวาท	ครู	
๒๓	นายนพดล	จันทิพทย์	ครู	
๒๔	นางคำสอน	โสสมทิพย์	ครู	
๒๕	นายวินัย	ไล่สมบุรณ์	ครู	
๒๖	นางวันเพ็ญ	จูดาศรี	ครู	
๒๗	นางสาวตรึงใจ	เกียรติกิตติกุล	ครู	
๒๘	นางมันทนา	ผุยผัน	ครู	
๒๙	นายวีระพันธ์	เกตพันธุ์	ครู	

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๓๐	นางวงษ์รัตน์	เพชรบูรณ์	ครู	
๓๑	นางนาทกัญญา	นงา	ครู	
๓๒	นางชุลีพร	หม่องอิน	ครู	
๓๓	นางนารี	ผิวจันทร์	ครู	
๓๔	นางสาวพจนารถ	แก้วยศ	ครู	
๓๕	นางสาวรัชฎาภรณ์	บุญประเสริฐ	ครู	
๓๖	นางนันทิยา	คำสิงห์	ครู	
๓๗	นายมณชัย	กองเงิน	ครู	
๓๘	นายนิตยา	แก่นนาค	ครู	
๓๙	นางวิไลวรรณ	จันทร์ทิพย์	ครู	
๔๐	นางรัตมณี	แสงสีดา	ครู	
๔๑	นางสาวนิตยา	น้อยนนท์	ครู	
๔๒	นายไพรัชต์	จันทร์ทิพย์	ครู	
๔๓	นางสาวสิริภา	สงคราม	ครู	
๔๔	นายประชุม	เหล่าเข้ม	ครู	
๔๕	นายอุเทน	ทักคุ่ม	ครู	
๔๖	นางสาวนพวรรณ	ไผ่จันทร์	ครู	
๔๗	นางสาวสกุณา	แก้วทะ	ครู	
๔๘	นางสาวพรวดี	หล่อวิลัย	ครู	
๔๙	นางสาวสุปราณี	แก้วดู	ครู	
๕๐	นางสาววีรยา	ตันอุดม	ครู	
๕๑	นางสาวจง	ศักดิ์เจริญชัยกุล	ครู	
๕๒	นางสาวจิราภรณ์	หล้าน้อย	ครู	
๕๓	นางเตือนใจ	อินทศักดิ์	พนักงานธุรการ	
๕๔	นายกศิชา	สะดา	พนักงานราชการ	
๕๕	นางสาวสุธาสินี	เสือดี้	ครูอัตราจ้าง	
๕๖	นางสาวสุนิษา	อาจล้อม	ครูอัตราจ้าง	
๕๗	นางสาวณัฐวรรณ	ปอสิงห์	ครูอัตราจ้าง	
๕๘	นายสุรพงษ์	วงคำผุย	ครูอัตราจ้าง	
๕๙	นายนพพร	จันทะคุณ	ครูอัตราจ้าง	
๖๐	นายภาณุพงษ์	เทืองน้อย	ครูอัตราจ้าง	
๖๑	นางสาวอุไรวรรณ	เรืองศรี	ครูอัตราจ้าง	
๖๒	นางสาวอรุวารภรณ์	สุนลี	ครูอัตราจ้าง	
๖๓	นางรุ่งนภา	สิงห์อำพล	ครูอัตราจ้าง	
๖๔	นายธรรมรัตน์	เข้าซารี	ครูอัตราจ้าง	
๖๕	นางสาววรรณิกา	ปาแก้ว	ครูอัตราจ้าง	
๖๖	นายรัฐภูมิ	เอี่ยมรอด	ครูอัตราจ้าง	
๖๗	นางสาวศศิมาภรณ์	ชาญธีระประวัติ	ครูอัตราจ้าง	

ผู้ไม่เข้าประชุม ๘ ท่าน

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสมาน	ดอนชมไพร	ครู	ไปราชการ
๒	นายชันท	วีรัมย์	ครู	ขออนุญาต
๓	นายอนุสิทธิ์	จิตจำนงค์	ครู	ลา
๔	นายสาริต	สีสด	ครู	
๕	นางอรัญญา	ลาดเลา	ครูอัตราจ้าง	
๖	นายธนฤกต	โชตินพรัตน์	ครูอัตราจ้าง	
๗	นายธีรพล	โมฆภัตน์	ครูอัตราจ้าง	
๘	นายอนุวัฒน์	นาวิชา	ครูอัตราจ้าง	

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

ผู้อำนวยการ จงรัก เกตแค ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระประชุมดังนี้

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ๑.๑ ร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรม และนำเสนอนวัตกรรมวิจัยนักเรียน
ณ ประเทศมาเลเซีย วันที่ ๕ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยมีครูอุเทน ทักคุ่ม และครูจวีพร ศรีธาดา
และนักเรียน ๔ คนร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ซึ่งทางโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย สุราษฎร์ธานี และโรงเรียนกาญจนา
ภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์ ได้ทำ MOU โรงเรียนในประเทศมาเลเซีย
- ๑.๒ การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ดำเนินการตามกฎหมายของทางราชการ และได้รับอนุญาตจาก
ฝ่ายบริหารจึงสามารถนำรถยนต์ไปได้ ให้บันทึกการใช้รถทุกครั้ง
- ๑.๓ ค่าใช้จ่ายนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้รับการอนุมัติการเก็บจากสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๐
- ๑.๔ หลักสูตรสถานศึกษา โครงการห้องเรียนกีฬา โครงการ SMTE โครงการความเป็นเลิศทาง
วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มอวิชาการทำเอกสารแจกจ่ายงานตัวนักเรียน
- ๑.๕ ปฏิทินกิจกรรมสำนักกิจการนักเรียนประจำปี
- ๑.๖ การเข้าเฝ้าถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ตัวแทน ผอ./ครู ๓ คน/นักเรียน ๔ คน มอบงานปกครองคัดเลือก
นักเรียน
- ๑.๗ โครงการทัศนศึกษากลุ่มโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย วันที่ ๔ - ๗ เมษายน ๒๕๖๑
ณ เมืองดาลัด ทะเลทรายแดงมูเยน ประเทศเวียดนาม
- ๑.๘ กิจกรรมสานฝันห้องเรียนกีฬา วันที่ ๓๐ เมษายน - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ อ.หัวหิน
จ.ประจวบคีรีขันธ์ มี ๒ กิจกรรม คือ ๑. กิจกรรมห้องเรียนสานฝันชายแดนใต้ ๒. ห้องเรียนกีฬา
- ๑.๙ ค่ายเตรียมความพร้อมนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
วันที่ ๖ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- ๑.๑๐ บรรพชาสามเณร กลุ่มโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย วันที่ ๒ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑
ณ อ.เขาค้อ โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์ เป็นเจ้าภาพ ได้รับจัดสรร งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท
กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา และวัฒนธรรม เป็นเจ้าภาพหลัก ปรบยอดนักเรียนโรงเรียนละ
๑๐ คน /เพชรบูรณ์ ๓๙ คน

- ๑.๑๑ ครูสมาน ดอนชมไพร อบรมโลกดาราศาสตร์ ที่ อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่
 ๑.๑๒ นักเรียนวอลเลย์บอล ร่วมแข่งขันกีฬาเยาวชน จ.น่าน วันที่ ๑๘ – ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 ๑.๑๓ งานโภชนาการ จัดรายการอาหาร ในภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- รับรองการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่สืบเนื่อง

- การรับสมัครนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ม.๑	ห้องเรียน วิทย์ – คณิต	จำนวน ๔๐ คน
ม. ๔	ห้องเรียน วิทย์ – คณิต	จำนวน ๒๘ คน
ม. ๑	ห้องเรียนกีฬา	จำนวน ๓๙ คน
ม. ๔	ห้องเรียนกีฬา	จำนวน ๓๖ คน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

-

๔.๑ สำนักงานผู้อำนวยการ

-

๔.๒ กลุ่มบริหารวิชาการ

- ๔.๒.๑ นักเรียนระดับชั้น ม. ๖ สอบ O – Net วันที่ ๓ – ๔ มีนาคม ๒๕๖๑
 ครูผู้สอนระดับชั้น ม.๓ และ ม. ๖ ส่งผลการเรียนพร้อม Book Marks
- ๔.๒.๒ วันที่ ๒๗ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ นำเสนอผู้อำนวยการอนุมัติผลการเรียน
 วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ประกาศผลสอบ ม.๓ และ ม.๖
 วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ ครูที่ปรึกษารับผลการเรียนรอกกลง ปพ.๖
 วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ครูที่ปรึกษาส่ง ปพ.๖ คินงานวัดผล
 วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ งานวัดผล เสนอ ปพ.๖ ให้ผู้อำนวยการลงนาม
 ครูผู้สอนระดับชั้น ม.๑, ม.๒, ม.๔, ม.๕ ส่งผลการเรียน
 พร้อม Book Marks
- วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ครูผู้สอนตรวจ Book Marks (สลับกลุ่มสาระฯ)
- วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ งานวัดผลส่งผลการเรียนระดับชั้น ม.๑, ม.๒, ม.๔, ม.๕
 เสนอผู้อำนวยการอนุมัติ
- วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ครูผู้สอนกรอกคะแนนในระบบ SGS วันสุดท้าย
- วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ประกาศผล O – Net ระดับชั้น ม.๓
- วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ นักเรียนระดับชั้น ม.๓ รับหลักฐานการจบการศึกษา
- วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑ ประกาศผล O – Net ระดับชั้น ม.๖
- วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑ งานวัดผลเสนอผลการขออนุมัติผลการเรียน
- วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ นักเรียนระดับชั้น ม.๖ รับหลักฐานการจบการศึกษา
- วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ ลงทะเบียนเรียน
 ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๑
- ๔.๒.๓ งานวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภาคเรียนที่ ๒ สามารถโหลดแบบฟอร์ม
 ได้ที่เว็บไซต์โรงเรียน

๔.๓ กลุ่มบริหารบุคคล

๔.๓.๑ งานบุคคล

- ๑) ประกาศรายชื่อผู้ที่รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๐
- ๒) แบบฟอร์มการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ
- ๓) ส่งเอกสารเลื่อนขั้นเงินเดือน

๔.๓.๒ งานปกครอง

ครูนภดล จันทิพย์ : ๑. ค่ายเตรียมความพร้อม วันที่ ๗ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

๒. วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ งานเกียรติยศ นักเรียน ม.๓/ ม.๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ครูพร้อมกันที่หอประชุม

๓. การอบรมยาเสพติด นักเรียน ๑๒๐ คน ณ ห้องโสตฯ โดยศูนย์ป้องกันยาเสพติดเพชรบุรี

๔.๔ กลุ่มบริหารทั่วไป

รองฯ เสนาะ อึ้งเอย : ๑. การปรับปรุงอาคารสถานที่ ห้องน้ำ อาคาร ๑

๒. การแนะนำในหอพักไม่เหมาะสม

๓. การกรอกแบบสำรวจการพัฒนาโรงเรียน เพื่อการวิจัย

ผอ.จรงค์ เกตแด : ๑. คณะกรรมการสถานศึกษา จะทำการพัฒนาให้ครู

๒. ปรับปรุงห้องน้ำนักเรียน ๓ ห้อง งบประมาณ ๙๙,๐๐๐ บาท มีผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว จะเริ่มดำเนินการ เดือน มีนาคม ๒๕๖๑

๔.๕ กลุ่มบริหารงบประมาณ

ครูวันเพ็ญ จุฑาศรี : ๑. จ่ายค่ารักษาพยาบาลนักเรียนอุบัติเหตุ เรียบร้อยแล้ว

๒. ติดตามเงินชดเชยนักเรียน เสียชีวิต ๓๐,๐๐๐ บาท

๓. ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๑ ออกคำสั่งรับค่าใช้จ่ายนักเรียน ห้องละ ๒ คน

ผอ.จรงค์ เกตแด : การทำประกันอุบัติเหตุให้นักเรียนทุกคน คนละ ๒๕๐บาท

๔.๖ สำนักงานกิจการนักเรียนประจำ

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๖ อื่น ๆ

ครูสุดสงวน แสงก้อน : งานประกันคุณภาพ ได้จัดรวบรวมข้อมูล ขอความร่วมมือคณะครูส่งผลรางวัลที่ได้รับ ภายในเดือน มีนาคม นี้เพื่อสรุป เพื่อจัดทำ SAR

ผอ.จรงค์ เกตแด : - ข้อมูลบุคลากร นักเรียน เพื่อจัดทำ SAR



- วันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑ อบรมงานวิจัย / งานหลักสูตร ผู้รับผิดชอบโครงการ

ครูสิริภา สงคราม และครูนวพรรณ ใฝ่จันทร์

- วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ อบรมสื่อการเรียนการสอน ผู้รับผิดชอบโครงการ

ครูอนุสิษฐ์ จิตจำนงค์

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

ลงชื่อ		ผู้จตรายงานการประชุม
(นา.  ศักดิ์)		
ลงชื่อ		ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเสนาะ อึ้งเอย)		
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป		



โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์
เลขที่รับ..... ๐๙๖
วันที่ 15 มี.ค. ๖1 เวลา..... น.
วิชาการงบประมาณ อบคคอบนริฯ

ที่ ศธ ๐๔๒๗๐/๗๕๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๐
เลขที่ ๑๕๑ หมู่ที่ ๙ ตำบลบ้านโตก
อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำหนังสือราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสพม.๔๐ ทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๑๗.๓/ว ๑๐๘๖
ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย จังหวัดเพชรบูรณ์ แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๐ ทราบว่า กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่าปัจจุบันการจัดทำหนังสือราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย โดยเฉพาะกรณีเรื่องที่มีลักษณะคล้ายกัน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมักจะใช้แฟ้มข้อมูลเรื่องเดิมในคอมพิวเตอร์ มาปรับแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้เป็นไปตามเรื่องที่จะดำเนินการ ซึ่งการดำเนินการจัดทำหนังสือราชการ ในลักษณะดังกล่าวอาจจะก่อให้เกิดความไม่ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ เช่น รูปแบบหนังสือ ที่คลาดเคลื่อน การใช้คำราชาศัพท์และถ้อยคำไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมทั้งการสะกดคำศัพท์ผิด

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น จังหวัดเพชรบูรณ์จึงขอให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำชับเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกระดับให้ใช้ความระมัดระวังในการจัดทำหนังสือราชการ รวมทั้งตรวจสอบและ ตรวจสอบการใช้รูปแบบหนังสือราชการ การใช้คำราชาศัพท์ ถ้อยคำสำนวนและการสะกดคำศัพท์ให้เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ และมีความถูกต้อง เหมาะสม

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๐ ขอแจ้งเวียนให้ข้าราชการ โรงเรียนในสังกัดที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดดังที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ในชื่อ ผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

- ศพม.1๖๓4๐ (หญิง กงสุดารักษ์ ๖๐)
ภาคทศ.๑๕๓๐๓๓๓ (๖๖) ๑๖๓๗๖๖๖๖

(นายประทาน หาดยาว)

เห็นควร.....รับรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ รักษาราชการแทน

เพื่อโปรดทราบ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๐

เพื่อโปรดพิจารณา
๑๕ มี.ค. ๖1

กลุ่มอำนาจการ
โทร. ๐๕๖ ๐๒๙๖๕๖
Website : <http://www.sec๔๐.go.th>
Email : contact@sec๔๐.go.th

๑๗/11๖๖๖๖๖๖ ๑๗
- 11๖๖ ๗

(นายจรัสกร เกตุพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์

16 มี.ค. 2๕๖1

12 ส.ค. 2561

ด่วนที่สุด

ที่ พช ๐๐๒๗.๗/ว ๑๐๘๖



- กลุ่มอำนาจรวม
- กลุ่มบริหารงาน
- กลุ่มบริหารงาน
- กลุ่มส่งเสริมและพัฒนา
- ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐๖๖๐๐
- ถนนสุรนารายณ์ อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ ๒๖๐๐๐
- พลตรี ดร. วรวิทย์ งามชื่นงาม
- ศูนย์ ITEC

๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำหนังสือราชการ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นาย **ธานี นามนคุณ** ผู้อำนวยการกองบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ นายกฤษณะ ศรีเมืองเพชรบูรณ์ นายกฤษณะ ศรีเมืองเพชรบูรณ์ และนายกฤษณะ ศรีเมืองวิเชียรบุรี

ผู้จำหน่าย

ด้วย กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่า ปัจจุบันการจัดทำหนังสือราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย โดยเฉพาะกรณีเรื่องที่มีลักษณะคล้ายกัน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมักจะใช้แฟ้มข้อมูลเรื่องเดิมในคอมพิวเตอร์มาปรับแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้เป็นไปตามเรื่องที่จะดำเนินการ ซึ่งการดำเนินการจัดทำหนังสือราชการในลักษณะดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความไม่ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ เช่น รูปแบบหนังสือที่คลาดเคลื่อน การใช้คำราชาศัพท์และถ้อยคำไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงการสะกดคำศัพท์ผิด

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น จังหวัดเพชรบูรณ์จึงขอให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นเจ้าพนักงานในสังกัดทุกระดับใช้ข้อความระมัดระวังในการจัดทำหนังสือราชการ รวมทั้งตรวจสอบและตรวจทานการใช้รูปแบบหนังสือราชการ การใช้คำราชาศัพท์ ถ้อยคำสำนวน และการสะกดคำศัพท์ให้เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ และมีความถูกต้อง เหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอทุกอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกำกับดูแลถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายวรากรณ์ แวงษ์ (รอง)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานอำนาจการ
โทร. โทรสาร ๐-๕๖๓๒-๙๗๕๖

